



**MAS Kralupsko**

# Seminář pro žadatele SZP

8. ledna 2025, MěÚ Kralupy nad Vltavou



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



# OBSAH SEMINÁŘE

1. Výzva č. 1 a Fiche č. 5
2. Preferenční kritéria
3. Způsob výběru projektů SZP
4. Podmínky
5. Přílohy
6. Způsobilé výdaje
7. Na co nelze dotaci poskytnout
8. Inovativnost projektu
9. Přidaná hodnota projektu
10. Publicita
11. Veřejné zakázky

# VÝZVA Č. 1 - FICHE 5

## **Strategický plán Společné zemědělské politiky 2023-2027 (SP SZP) - Intervence 52.77 LEADER**

Základní dokument: [PRAVIDLA](#), kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027 (dále jen „Pravidla pro konečné žadatele“)

Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí

**Dotace 80 %**

**Finanční rozsah projektů** 300.000 – 2.000.000 Kč

**Alokace na Fichi** 11.079.900 Kč

### **Způsobilé výdaje**

- Dotaci lze poskytnout na investice, tj. na výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení. (Nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona o účetnictví, ale i drobný dlouhodobý hmotný majetek.) Dále lze podpořit i neinvestiční výdaje.
- Dotaci lze poskytnout i na obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji (nejdříve 1. 1. 2023) - např. dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky, položkové rozpočty apod. – max. 7 % způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

# VÝZVA Č. 1 - FICHE 5

## Oblasti podpory

- Podporovány budou výdaje na vybudování, zlepšování nebo rozšiřování drobné infrastruktury na venkově. Zahrnuje následující aktivity:
  - a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven
  - b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí) - V případě dětských hřišť a sportovišť budou podporovány projekty sloužící široké veřejnosti, jejich užívání není zpoplatněno a jsou veřejně přístupné.
  - ~~c) Drobné památky místního významu~~
  - d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)  
→ investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro vyjmenovaná zařízení

## Definice žadatele

- Obce a jejich příspěvkové organizace,
- svazky obcí a jejich příspěvkové organizace,
- nestátní neziskové organizace (zejm. spolky, nadace, ústavy, církve a náboženské společnosti, o.p.s., školské právnické osoby) - subjekt s historií alespoň dva roky v oblasti, která je předmětem dotace

# VÝZVA Č. 1 - FICHE 5

## Termíny

- Termín vyhlášení výzvy: 16.12.2024
- Termín příjmu žádostí od 02.01.2025 do 20.01.2025
- Termín podání na RO SZIF prostřednictvím Portálu farmáře: do 28. 02. 2025

## Registrace na Portálu farmáře

- <https://szif.gov.cz/irj/portal/pf/pf-uvod>
- osobně na podatelně RO SZIF (např. v Praze, Kladně či na Mělníku - kontakty na <https://szif.gov.cz/cs/szif-ro-ph?depID=S11100>) nebo prostřednictvím datové schránky nebo e-Podatelny s elektronickým podpisem žadatele
- Podání Žádosti o dotaci přes PF – příručka [Postup pro žadatele na podávání Žádosti o dotaci a pro MAS na administraci na Portále farmáře \(intervence 52.77\)](#), k vyplnění jednotlivých bodů ŽoD používat Instruktažní list (zobrazí se v Menu ŽoD)!
- Garantovaná provozní doba PF je v pracovních dnech od 8 do 18 hod. s výjimkou pátku.
- Před finální registrací ŽoD na MAS doporučujeme konzultovat s pracovníky MAS!

## Kompletní informace

- <https://www.maskralupsko.cz/vyzvy/1.-vyzva-szp/>

# VÝZVA Č. 1 - FICHE 5

## Preferenční kritéria

<https://www.maskralupsko.cz/upload/menu/dokumenty/856-specifikace-fiche-pro-vyzvu.pdf>

- Finanční náročnost projektu (do 1 mil. Kč, 1-1,6 mil. Kč, 1,6-2 mil. Kč)
- Počet obyvatel obce (do 300, 301-700, 701-1500, 1501 a více obyvatel)
- Propagace nad rámec povinné publicity (informace v tisku, v TV) – nutné doložit u ŽoPI !!!
- → Min. počet bodů: 10

## Postup při shodném počtu bodů

- nižší dotace
- vyšší celkové výdaje
- místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel

# PODMÍNKY

## STŘEDOČESKÝ KRAJ

- Projekt musí být realizován na **území**
- **MAS Kralupsko.**

### LEGENDA

-  Hranice krajů
-  Hranice MAS Kralupsko
-  Hranice obcí MAS Kralupsko



- Žadatel je povinen zrealizovat projekt a podat Žádost o platbu nejpozději **do 24 měsíců** od podpisu Dohody.
- **Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let** od data převedení dotace (konečné platby)
- → Jedná se o dobu trvání závazku stanoveného v rámci projektu, žadatel musí po celou tuto dobu např. splňovat definici žadatele; předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem; předmět dotace musí být ve vlastnictví žadatele (pozor na leasing!); předmět projektu nesmí být zatížen žádnými právy třetích osob, které by znemožňovaly žadateli provozovat předmět projektu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost; s předmětem projektu bude nakládat obezřetně a s náležitou odbornou péčí a nebude na tento majetek zřizovat další zástavní právo atd. Povinnost 1x ročně odevzdat monitorovací zprávu!

# PODMÍNKY

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem:

- na nichž jsou realizovány **stavební výdaje**
  - vlastnictví – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti;
  - spoluvlastnictví s min. 50% podílem – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu;
  - věcné břemeno – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí;
  - právo stavby – výpisem z katastru nemovitostí, kde je právo stavby příjemce dotace zaneseno na listu vlastnictví, a to na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel.
- do kterých/na kterých budou umístěny podpořené **stroje, technologie nebo vybavení**
  - Výše uvedené + nájem/pacht/výpůjčka – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou; nájemní smlouva může být nahrazena podnájemní smlouvou v případě, že jsou splněny podmínky uvedené pro smlouvu nájemní a zároveň je doložen souhlas vlastníka nemovitosti

Dokumenty jsou předkládány při kontrole na místě.



# PŘÍLOHY

## **Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci (ŽoD) na RO SZIF:**

1. V případě, že součástí projektu jsou stavební výdaje, fotodokumentace výchozího stavu před realizací projektu.
2. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání na RO SZIF platné a pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 „řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt realizovat.
3. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy.
4. U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na ŽP dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na ŽP, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na ŽP.
5. Identifikace příjemců dotací, u nichž je prokázání vyžadováno – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci “Průřezové přílohy” ([Příručka pro podání formuláře Identifikace příjemců dotací přes Portál farmáře SZIF](#))

# PŘÍLOHY

## **Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu (ŽoPI) na RO SZIF:**

1. Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace.
2. V případě nákupu vozidla technický průkaz, respektive technické osvědčení v případě, že se jedná o stroje, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích a budou využívány mimo uzavřený areál.
3. V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby, povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle stavebního zákona.
4. Dokumentace k výběru dodavatele, pokud je stanovena Příručkou pro zadávání zakázek vydanou SZIF.
5. V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet fakturovaných výdajů správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Stavební položkový rozpočet musí být naceněn podle ceníku stavebních prací (ÚRS nebo RTS).
6. Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost).

# ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, vznikly **nejdříve ke dni zaregistrování Žádosti o dotaci na MAS** (za vznik výdaje je považováno datum vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy – nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace) a byly skutečně uhrazeny **nejpozději do data podání Žádosti o platbu**.

Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být **doloženy příslušnými doklady**, a to:

- účetním/daňovým dokladem - do hodnoty zakázky nepřevyšující hodnotu 100 000 Kč bez DPH,
- smlouvou a účetním/daňovým dokladem - pokud hodnota zakázky přesáhne 100 000 Kč bez DPH; pokud výdaj nepřesáhne hodnotu 500 000 Kč bez DPH, lze smlouvu nahradit objednávkou (akceptovatelná je i internetová objednávka).

Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou realizovány/vynaloženy následující **formou**:

- bezhotovostní platbou – žadatel/příjemce dotace je povinen realizovat finanční operace související s financováním výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu,
- hotovostní platbou – maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit 100 000 Kč.

**Stavební práce** jsou způsobilé pouze do výše cen stavebních prací a materiálu ÚRS CZ a.s., RTS, a.s. nebo Callida, s.r.o. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek daného zadávacího či výběrového řízení, anebo k datu vystavení objednávky nebo podpisu smlouvy s dodavatelem.

# DOTACI NELZE POSKYTNOUT NA:

1. pořízení **použitého** movitého majetku – za nepoužitý majetek (stroje a zařízení, dopravní prostředky) lze považovat takový movitý majetek, který byl vyroben v období tří let před rokem registrace Žádosti o dotaci na MAS a nebyl používán;
2. nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv,
3. nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),
4. **daň z přidané hodnoty** u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu,
5. **prosté nahrazení investice,**
6. technologie sloužící k výrobě elektrické energie (technologie, které jsou použity primárně za účelem výroby elektřiny a jsou napojeny do elektrické sítě, vč. vnitropodnikové),
7. investice do zalesňování,
8. investice do chovu včel,
9. investice do klecových chovů,
10. bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté,
11. **jakékoli závlahové systémy, studny včetně průzkumných vrtů,**
12. inženýrské sítě včetně přípojek kromě rozvodů uvnitř staveb a na pozemcích žadatele,

# DOTACI NELZE POSKYTNOUT NA:

13. intervenční sklady,
14. nákup dopravních prostředků určených zejména pro osobní přepravu (**vozidla kategorie M**),
15. **provozní náklady včetně spotřebního materiálu,**
16. technologie pro zpracování vinných hroznů, které obsahují:
  - dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů;
  - lis na hrozny;
  - speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín (tzv. vinifikátory);
  - filtr na víno; K.
17. technologii zpracování medu uvedenou v příloze č. 5–8 nařízení vlády č. 53/2023 Sb., o stanovení podmínek provádění opatření v odvětví včelařství, ve znění pozdějších předpisů
18. výdaje týkající se rybolovu a jeho produktů, akvakultury, zpracování jejich produktů a jejich uvádění na trh,
19. nákup nemovitostí,
20. případně další výdaje uvedené ve Specifických podmínkách Pravidel.

# INOVATIVNOST PROJEKTU

V ŽoD žadatele popisuje, zda a v čem je projekt inovativní (str. B1, bod 1c).

MAS následně posuzuje inovativnost projektu dle definice uvedené v Programovém rámci SZP:

- Řešení problémů, která jsou chytrá a neobvyklá a zohledňují technologickou anebo komunitní stránku rozvoje regionu Kralupska.
- V rámci hodnocení "neobvyklosti" řešení problémů bude posuzováno, zda dané řešení je z pohledu svého věcného obsahu, svého rozsahu anebo způsobu přípravy a realizace na území MAS Kralupsko již běžně implementováno či nikoliv.
- V rámci hodnocení "chytrosti" řešení problémů bude posuzováno, zda dané řešení je z pohledu svého věcného obsahu, svého rozsahu anebo způsobu přípravy a realizace efektivní a má vedlejší přínosy (např. pro životní prostředí či místní komunity).

**Pro Fichi č. 5 není nutné, aby projekt byl inovativní.**

# PŘIDANÁ HODNOTA PROJEKTU

V ŽoD (str. B1, bod 1d) žadatele popisuje, zda a v čem má realizace projektu přidanou hodnotu pro území MAS.

Projekt má přidanou hodnotu, pokud přináší pro území MAS efekty, které by nepřinesl, pokud by byl realizován z jiných zdrojů. Může se např. jednat o prvožadatele, kteří by bez pomoci MAS o dotaci nežádali, případně o inovativní projekty, které přináší nová řešení v místním kontextu.

Typickým příkladem přidané hodnoty je rovněž zlepšení sociálního kapitálu – žadatel je ochoten sdílet zkušenosti s přípravou a realizací projektu, zapojuje se do dalších aktivit MAS, šíří společnou vizi o území MAS.

Dalším příkladem může být, že realizací projektu dojde k podnícení dalších investic či aktivit na území MAS (dobrovolná práce, synergické a multiplikační efekty, spolupráce více subjektů).

**Přidanou hodnotu pro Fichi č. 5 není nutné splnit.**

# PUBLICITA

→ Příručka pro publicitu SP SZP na období 2023–2027

- dle rozpočtu projektu různé nástroje povinné publicity:

- **Internetové stránky nebo sociální síť** (povinné pro všechny projekty!) - uveřejněním alespoň jednoho postu/příspěvku na jedné sociální síti, informujícího o podpoře z EU
- **Plakát A3** (projekty s dotací 10.000 – 50.000 €) - papír nebo jeho vhodně upravená forma např. v provedení laminovaného papíru, minimální rozměr 297 x 420 mm,
- **Stálá deska** (projekty s dotací 50.000 – 500.000 €) - trvanlivý/voděodolný materiál (např. laminát, plachta, kov, kámen, dřevo apod.), minimální rozměr 300 x 400 mm,
- **Stálá deska nebo billboard** (projekty s dotací nad 500.000 €) - trvanlivý/voděodolný materiál (např. laminát, plachta, kov, kámen, dřevo apod.), minimální rozměr billboardu 2100x2200 mm.

Nástroje musí být zveřejněny od data podání ŽoPI po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel, a to na místě snadno viditelném pro veřejnost, dle charakteru projektu, prioritně v místě realizace projektu, ev. v sídle příjemce dotace.

Musí obsahovat:

1. Název projektu
2. Text „Byl spolufinancován Evropskou unií“
3. Hlavní cíl projektu
4. Znak + logo EU
5. Logo SP SZP 2023-2027
6. + dobrovolně logo MAS Kralupsko



Spolufinancováno  
Evropskou unií



→ Generátor nástrojů povinné publicity <https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>



# VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

PŘÍRUČKA PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023 – 2027

- Vždy aktuální zde: <https://szif.gov.cz/cs/szp23-info>
- **Zakázky vyšší hodnoty** - nad 2 mil. Kč u dodávek a služeb nebo 6 mil. Kč u stavebních prací
  - Veřejné subjekty nebo subjekty s dotací nad 50 %
    - ZZVZ
    - Seznam dokumentace k zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
    - Žadatel předloží na RO SZIF dokumentaci v termínu **do 70. kalendářního dne** od finálního data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS;
  - Subjekty s dotací do 50 % (včetně)
    - Příručka
    - Seznam dokumentace z výběrového řízení k zadávání zakázek mimo režim zákona
    - Žadatel předloží na RO SZIF dokumentaci v termínu **do 70. kalendářního dne** od finálního data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS;

# VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- **Zakázky malého rozsahu** – rovno nebo nižší 2 mil. Kč u dodávek a služeb nebo 6 mil. Kč u stavebních prací
  - Do 500 tis. Kč
    - Přímý nákup
    - Pouze daňový doklad a smlouva/objednávka
    - Se Žádostí o proplacení
  - **Rovno nebo nižší 2 mil. Kč u dodávek a služeb nebo 6 mil. Kč u stavebních prací a dotace do 50 % (včetně)**
    - Přímý nákup
    - Pouze daňový doklad a smlouva/objednávka
    - Se Žádostí o proplacení
  - **Rovno nebo nižší 2 mil. Kč u dodávek a služeb nebo 6 mil. Kč u stavebních prací a dotace nad 50 % - Přímý nákup**
    - Cenový marketing dle Příručky
    - Seznam dokumentace k cenovému marketingu (písemná poptávka, nabídky atd.)
    - Žadatel předloží na RO SZIF dokumentaci v termínu **do 70. kalendářního dne** od finálního data podání Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS

# Děkujeme za pozornost.

- ▶ Ing. Romana Zelenková, 731 101 633, [szp@maskralupsko.cz](mailto:szp@maskralupsko.cz)
- ▶ Ing. Lenka Hermanová, 734 483 935, [vedoucimas@maskralupsko.cz](mailto:vedoucimas@maskralupsko.cz)

- ▶ MAS Kralupsko, z.s.

Sídlo: Palackého náměstí 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou

Kancelář: Administrativní část v budově České spořitelny - 2.NP, kancelář č. 3.14, Husova 579, Kralupy nad Vltavou

Konzultace poskytovány po předchozí domluvě.

IČ: 0988070

Webové stránky: [www.maskralupsko.cz](http://www.maskralupsko.cz)